

Parchi Val di Cornia S.p.A.
PIOMBINO (LI)

D E T E R M I N A DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N. 132 in data 21 settembre

Oggetto: addetti al servizio informazioni degli uffici turistici dei Comuni di Campiglia Marittima, Piombino, San Vincenzo, Suvereto e Sassetta– livello IV – aumenti monte ore e rinnovi.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Dato che con determinazioni dell'Amministratore Unico n. 45 del 30 marzo 2026, n. 70 del 28 aprile 2026, n. 81 del 21 maggio 2026 e n. 111 del 09 luglio 2026 si è provveduto all'assunzione degli addetti al servizio informazioni degli uffici turistici dei Comuni di Campiglia Marittima, Piombino, San Vincenzo, Suvereto e Sassetta, le cui premesse restano valide per la redazione del presente atto;

Considerato che anche per il mese di ottobre si è rilevata, in conseguenza al perdurare dei flussi turistici, la necessità di mantenere un elevato standard di servizio al pubblico degli uffici turistici del territorio;

D E T E R M I N A

Di prevedere per la Sig.ra Serena Zucchelli un aumento dalle 21 ore medie settimanali previste contrattualmente a 22 ore medie settimanali per il mese di ottobre 2026, per un costo di euro 88,24;

Di prevedere per la Sig.ra Simona Maiorana un aumento dalle 16 ore medie settimanali previste contrattualmente a 21 ore medie settimanali per il mese di ottobre 2026, per un costo di euro 189,09;

Di prevedere per la Sig.ra Cecilia Vanni un aumento dalle 16 ore medie settimanali previste contrattualmente a 21 ore medie settimanali per il mese di ottobre 2026, per un costo di euro 88,24;

Di prevedere per il Sig. Filippo Ridi un rinnovo contrattuale per il periodo dal 01 al 25 ottobre, con un monte ore medio settimanale pari a 18 ore, per un costo totale di euro 1.452,24

Di prevedere per gli adeguamenti di cui sopra, un costo aziendale pari ad Euro 1.817,82 da imputare alla commessa "Uffici Turistici", appositamente costituita, sulla base dei consuntivi mensili;

Di incaricare la Dott. ssa Francesca Billeri quale Responsabile Area del Personale della Parchi Val di Cornia S.p.A. , di dare esecuzione alla presente determina.

PARERI

Di regolarità Tecnica/Contabile

Piombino, li 21/03/2026

Di regolarità Tecnica e Contabile

Piombino, li 21/08/2026

Di regolarità tecnica:

Piombino, li 21/09/2020

Piombino, li 21/09/2026

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

(Dott. Marco Gasperini)

IL RESPONSABILE AREA PERSONALE

(Dr. ssa Francesca Billeri)

IL RESPONSABILE AREA MARKETING

(Sig.ra Carla Casalini)

AMMINISTRATORE UNICO

(Luca Argenghi)