

Parchi Val di Cornia S.p.A.
PIOMBINO (LI)

D E T E R M I N A DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N. 124 in data 27 agosto 2026

Oggetto: addetti al servizio informazioni degli uffici turistici dei Comuni di Campiglia Marittima, Piombino, San Vincenzo, Suvereto e Sassetta– livello IV – aumenti monte ore.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Dato che con determinazioni dell'Amministratore Unico n. 45 del 30 marzo 2026, n. 70 del 28 aprile 2026, n. 81 del 21 maggio 2026 e n. 111 del 09 luglio 2026 si è provveduto all'assunzione degli addetti al servizio informazioni degli uffici turistici dei Comuni di Campiglia Marittima, Piombino, San Vincenzo, Suvereto e Sassetta, le cui premesse restano valide per la redazione del presente atto;

Considerato che anche per il mese di settembre si è rilevata, in conseguenza al perdurare dei flussi turistici, la necessità di mantenere un elevato standard di servizio al pubblico degli uffici turistici del territorio;

D E T E R M I N A

- Di prevedere** per la Sig.ra Serena Zucchelli un aumento dalle 28 ore medie settimanali previste contrattualmente a 32 ore medie settimanali per il mese di settembre 2026, per un costo di euro 352,98;
- Di prevedere** per la Sig.ra Simona Maiorana un aumento dalle 26 ore medie settimanali previste contrattualmente a 31 ore medie settimanali per il mese di settembre 2026, per un costo di euro 441,22;
- Di prevedere** per la Sig.ra Cecilia Vanni un aumento dalle 24 ore medie settimanali previste contrattualmente a 31 ore medie settimanali per il mese di settembre 2026, per un costo di euro 617,71;
- Di prevedere** per il Sig. Filippo Ridi un aumento dalle 24 ore medie settimanali previste contrattualmente a 30 ore medie settimanali per il mese di settembre 2026, per un costo di euro 529,46;
- Di prevedere** per il Sig. Riccardo Malandrini un aumento dalle 16 ore medie settimanali previste contrattualmente a 26 ore medie settimanali per il mese di settembre 2026, per un costo di euro 882,44;
- Di prevedere** per la Sig.ra Sofia Papini dalle 16 ore medie settimanali previste contrattualmente a 22 ore medie settimanali per il mese di settembre 2026, per un costo di euro 264,73;
- Di prevedere** per il Sig. Matteo Milano un aumento dalle 16 ore medie settimanali previste contrattualmente a 23 ore medie settimanali per il mese di settembre 2026, per un costo di euro 308,85;
- Di prevedere** per la Sig.ra Irene Castellani un aumento dalle 20 ore medie settimanali previste contrattualmente a 22 ore medie settimanali per il mese di settembre 2026, per un costo di euro 44,12;

Di prevedere per gli aumenti contrattuali di cui sopra, un costo aziendale pari ad Euro 3.441,51 da imputare alla commessa "Uffici Turistici", appositamente costituita, sulla base dei consuntivi mensili;

Di incaricare la Dott. ssa Francesca Billeri quale Responsabile Area del Personale della Parchi Val di Cornia S.p.A. , di dare esecuzione alla presente determina.

PARERI

Di regolarità Tecnica/Contabile

Piombino, li 27/08/2026

Di regolarità Tecnica e Contabile

Piombino, li 27/08/2026

Di regolarità tecnica:

Piombino, li 27/08/2026

Piombino, li 27/08/2026

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

(Dott. Marco Casperini)

IL RESPONSABILE AREA PERSONALE

(Dott. ssa Francesca Billeri)

IL RESPONSABILE AREA MARKETING

(Sig.ra Carla Casalini)

AMMINISTRATORE UNICO

(Luca Ardenghi)