

Parchi Val di Cornia S.p.A.
PIOMBINO (LI)

DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N. 102 in data 01 luglio 2026

Oggetto: adozione gestione stagionale – chiusura attività al pubblico per 120 giorni non consecutivi all'interno dell'anno solare – definizione calendario.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Dato che il CCNL nazionale adottato in azienda prevede la possibilità di assumere personale con contratti a tempo determinato nella misura del 20% della forza lavoro a tempo indeterminato, attualmente attestata a 26 unità, cosa che riduce la possibilità di assunzione di soli 5 operatori, con l'unica deroga degli over 50, categoria che non rientra in questo computo;

Visto che la normativa prevede invece che, per i settori puramente stagionali, esiste piena libertà di assunzione, opzione negata all'azienda nell'ambito della gestione dei parchi archeologici e dei musei, in quanto le attività al pubblico sono previste, seppur in modo più rarefatto nella bassa stagione, per tutto l'anno;

In considerazione del fatto che l'unico modo per superare il problema derivante dal contratto adottato in azienda, è quello di aderire all'accordo sulla stagionalità che viene sottoscritto tra Confcommercio, datoriale di settore, ed i rappresentanti delle OO.SS. regionali, accordo che consente di estendere la stagionalità anche alle aziende che normativamente non sono ricomprese in questa categoria, giustificando le assunzioni per motivi di copertura dei picchi stagionali di attività;

Dato però che questo accordo evidenzia limiti operativi in quanto suddivide la regione Toscana in tre aree, montane, marittime e di prossimità, ognuna con i suoi periodi di "picco", e per l'inquadramento geografico per la nostra Società è riconosciuta la possibilità di assunzioni senza limiti numerici solo a partire dal 01 aprile di ogni anno;

Considerando che le tempistiche della suddetta contrattazione si sommano alle problematiche legate alle coperture dei servizi durante il periodo delle festività pasquali quando ricadenti nel mese di marzo, oltre che alla copertura di tutte le prenotazioni da evadere prima del 01 aprile, si è reso necessario adottare la possibilità normativa di far rientrare le attività della Società nella piena stagionalità, in modo da non avere limiti assuntivi, né temporali né quantitativi;

Visto che per essere inquadrati normativamente come società a carattere stagionale, devono essere garantiti o 75 giorni di chiusura totale e continuativa delle attività, o 120 giorni discontinui di chiusura totale delle attività al pubblico;

Dato che l'opzione migliore per un ottimale svolgimento delle attività risulta essere adottare la chiusura totale delle attività al pubblico per 120 giorni discontinui, essendo questo un obiettivo raggiungibile e che non solo non compromette i servizi, ma è altresì l'unico modo per evitare gravi danni di immagine ed economico nel caso in cui l'impossibilità di procedere con le assunzioni necessarie implicherebbe un blocco dei servizi, soprattutto di quelli già prenotati;

Visto che questa decisione si è resa necessaria a partire dalla fine del mese di marzo per l'organizzazione degli orari di aprile 2026 e che pertanto, per quest'anno, la Società può procedere solo rivedendo, seppur in minima parte, le chiusure già previste per i mesi di bassa stagione a partire dal mese di ottobre 2026, non avendo avuto modo di intervenire preventivamente con una revisione dei servizi già a partire dal mese di gennaio;

D E T E R M I N A

Di procedere, per la seconda parte della stagione attualmente in corsa, adottando il seguente calendario;

- Fino al 1° novembre i Parchi e i Musei rispetteranno le aperture e gli orari già programmati;
- Dal 2 novembre al 5 dicembre, tutte le strutture saranno chiuse (anche per le prenotazioni);
- Dal giorno 06 al giorno 08 dicembre saranno aperti il Parco Archeologico di Baratti e Populonia, il Museo Archeologico di Piombino e i Musei di Suvereto;
- dal 9 al 26 dicembre tutte le strutture saranno chiuse (anche per le prenotazioni);
- dal 27 al 31 dicembre le strutture saranno aperte.

Di rispettare, negli obblighi normativi, i periodi di chiusura tramite interdizione di tutte le attività di apertura al pubblico, in contemporanea per ogni sito gestito dalla Società;

Di prevedere che organizzazione diventerà strutturale per la Società, in modo da potersi garantire gli strumenti utili ai fini di un'ottimale gestione del personale stagionale, procedendo pertanto alla strutturazione di un calendario annuale nel mese di ottobre di ogni anno per la stagione successiva, in sede di approvazione del budget, in modo da poterlo comunicare e condividere per un'ottimale gestione dei siti ai Comuni Soci.

Di incaricare la Dott.ssa Francesca Billeri quale Responsabile Area Personale della Parchi Val di Cornia S.p.A., di dare esecuzione alla presente determina.

PARERI

Di regolarità Tecnica/Contabile

Piombino, lì 02/03/2026

Di regolarità Tecnica e Contabile

Piombino, lì 01/04/2025

RESPONSABILE AREA SERVIZI
AMMINISTRATIVI

(Dott. Marco Gasperini)

RESPONSABILE
AREA SERVIZI DEL PERSONALE

(Dr. ssa Francesca Billeri)

IL RESPONSABILE
DEL PARCO ARCHEOMINERARIO DI SAN SILVESTRO

(Dott.ssa Debora Brocchini)

IL RESPONSABILE
DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI BARATTI E POPULONIA
E DEI MUSEI DI SUVERETO

(Dott.ssa Marta Coccoluto)

IL RESPONSABILE AREA MARKETING

(Sig.ra Carla Casalini)

AMMINISTRATORE UNICO

(Luca Ardenghi)

