

COMUNE DI PIOMBINO

PROVINCIA DI LIVORNO



Medaglia d'Oro al Valore Militare

VERBALE DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

N: 300

Oggetto: SERVIZIO E TARIFFE PARCHEGGI ARCHEOLOGICI E COSTIERI 2026

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **diciannove** del mese di **novembre**, in Piombino, presso il Palazzo Comunale, alle ore **08:30** si è riunita la Giunta Comunale, previa convocazione con apposito avviso.

Presiede l'adunanza il Sig. **Francesco Ferrari - Sindaco**

	Carica	Presente	Assente
FERRARI Francesco	(Sindaco)	X	-
Luigi Coppola	Assessore	X	-
Simona Cresci	Assessore	X	-
Rossana Bacci	Assessore	X	-
Marco Vita	Assessore	X	-
Sabrina Nigro	Assessore	X	-
Vittorio Ceccarelli	Assessore	X	-
Riccardo Petraroja	Assessore	X	-

Presenti Numero: 8

Assenti Numero: 0

Partecipa la **Dott.ssa Maria Alice Fiordiponti Segretario Generale** del Comune, incaricata della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 7 marzo 2018 ha stabilito che a decorrere dal 2018 il Comune di Piombino svolge un servizio di parcheggi archeologici e costieri in località Baratti e presso la Costa Est del territorio comunale;

VISTO l'art. 1, comma 169, della Legge n. 296/2006 (Legge Finanziaria per il 2007) che dispone, al comma 16: “ ... gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno ...”;

VISTO il D.M. 31.12.1983;

RITENUTO di approvare le tariffe del servizio da applicare per l'anno 2026;

ATTESA la propria competenza in merito ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” (T.U.E.L.);

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” (T.U.E.L.);

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, espressi, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” (T.U.E.L.), dal Dirigente del Settore 2 “Finanza e Tributi”, Dott. Nicola Monteleone, che entrano a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Con votazione unanime e favorevole, espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Le tariffe in vigore per l'anno 2026 relative al servizio di parcheggi archeologici e costieri in località Baratti e presso la Costa Est del territorio comunale sono elencate di seguito:

TARIFFE AUTOVETTURE		
2026		
N° ore	BARATTI Tutti i giorni	COSTA EST Tutti i giorni
1	2,90	1,45
2	5,80	2,90
3	8,70	4,25
4	11,40	5,60
5	14,20	6,85
6	16,70	8,00
7	19,10	9,15
8	21,50	10,20
9	23,80	11,15
10 e successive	24,00	12,00

TARIFFE CAMPER E AUTOCARAVAN		
2026		
N° ore	CALDANELLE Tutti i giorni	COSTA EST Tutti i giorni
1	3,20	3,50
2	6,25	6,90
3	9,40	10,30
4	12,50	13,75
5	15,65	17,20
6	18,80	20,65
7	21,90	24,10
8	23,40	25,65
9	25,00	27,50
10 e successive	26,50	28,75

2. Di dare atto che il servizio deve assicurare come livello minimo la completa copertura dei costi.
3. Di confermare le seguenti aree presso cui è svolto il servizio:
 - “Torre Mozza 1” foglio 55, particella 225 e 272;
 - “Torre Mozza 2” foglio 63, particella 151, 152 e 154;
 - “Pappasole” foglio 55, particella 216, porzione maggioritaria;
 - “Carbonifera 1 e 2” foglio 55, particella 239, 320 e 334 demanio dello stato;
 - “il Pino” foglio 54 particelle 2085 e 2087;
 - “Mortelliccio 1”, foglio 54 particelle 1763, 2069, 2089, 2081, 2091;
 - “Mortelliccio 2” foglio 54 particella 2032, 2039;
 - “Sterpaia”, foglio 53, particelle 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 623, 926;
 - “Carlappiano” foglio 53 particelle 1061, 1059, 723, 1057, 721, 722, 1055, 1053, 699, 1051, 697, 698, 1049, 675, 674, 1047, 672, 673, 1045, 1043, 649, 1041, 647, 648;
 - “Perelli 1 e 2” foglio 53 particelle 996, 1210;

- “Perelli 3” foglio 53 particelle 1123 e 1125;
 - Foglio 63 particella 154, foglio 55 particella 272 solo qualora in futuro venissero destinate a parcheggio;
 - “Casone” foglio 11 particelle 73, 77;
 - “Fontina” foglio 11 particella 103;
 - “Caldanelle” foglio 3, particella 208;
 - “Pinetina” foglio 2 particella 297;
 - “Villini” strade comunali del foglio 2, come evidenziate nell'estratto di mappa allegato;
 - “Edicola” foglio 2 particella 513.
4. Per il 2026, il servizio è svolto dal giorno 28 marzo al giorno 4 ottobre compresi, tutti i giorni dalle ore 8 alle ore 20. Detto termine vale anche per i parcheggi siti in località Baratti e Caldanelle dall'anno 2026, modificando quanto previsto fino all'annualità passata. Nelle ore notturne e nei periodi in cui non è svolto il servizio si può parcheggiare liberamente, ma gli altri servizi non saranno erogati.
5. Fino al 4 ottobre 2026, i soggetti indicati alle successive lettere a), b) e c) purché in regola con gli adempimenti in materia di Imposta di Soggiorno e degli altri tributi locali del Comune di Piombino, possono richiedere alla società Parchi Val di Cornia S.p.a. di acquistare abbonamenti, senza diritto di riserva di posti, validi su tutti i parcheggi elencati al precedente punto 3):
- a) le strutture ricettive ubicate nei Comuni della Val di Cornia possono richiedere di acquistare degli abbonamenti da rilasciare ai loro ospiti. I richiedenti riversano ogni fine mese l'incasso delle vendite al Comune ed entro i termini di legge presentano il rendiconto delle vendite (Modello 21);
- b) proprietari o titolari di usufrutto di abitazioni ubicate nel territorio del Comune di Piombino e in esse non residenti, che utilizzano direttamente o concedono in locazione per uso turistico dette abitazioni;
- c) affittuari di posti barca nei porticcioli di Baratti e Carbonifera che dimostrino documentalmente il titolo.

L'abbonamento dovrà indicare il periodo di validità e la targa dell'autovettura dovrà essere esposto in modo ben visibile all'interno dell'autoveicolo e potrà avere validità e costi come indicati di seguito:

2026			
tre giorni	settimanale	quindicinale	mensile
€ 25,00	€ 50,00	€ 75,00	€ 100,00

6. Di prevedere le seguenti agevolazioni tariffarie:

a) I residenti nei Comuni di Piombino, Campiglia Marittima, San Vincenzo, Suvereto e Sassetta, possono acquistare una card prepagata valida per una autovettura per tutto il 2026 ed in tutte le aree in cui è svolto il servizio, al prezzo di 50,00 euro. Per i camper e gli autocaravan, i residenti nei Comuni indicati sopra possono acquistare una card, valida in tutte le aree in cui è svolto il servizio per una settimana e per un solo mezzo, al prezzo di 100,00 euro.

b) Ciascuna card è riferita a mezzi di proprietà (o detenuti in leasing o in noleggio) del richiedente residente e/o del suo nucleo familiare. La card dovrà essere esposta in modo ben visibile all'interno del mezzo e la mancata esposizione per qualsiasi motivo è considerata come violazione tariffaria (salvo prova contraria e salvo utilizzo di strumentazione idonea ad evitarne l'esposizione materiale) e soggetta alle sanzioni di cui al successivo punto 9). La residenza si evince dalla carta di circolazione dell'automezzo. Nel caso di automezzi intestati a società dovrà essere presentata una dichiarazione da parte del legale rappresentante, in cui venga specificato a chi il mezzo è dato in uso (dipendente, amministratore della società, ecc) che deve comunque essere residente in uno dei comuni sopracitati.

c) Fatto salvo quanto previsto al precedente punto 5), tutti gli utenti non residenti possono acquistare una card, utilizzabile in tutte le aree in cui è svolto il servizio, valida per una settimana e per un solo mezzo, al prezzo di 50 euro. La card dovrà essere esposta in modo ben visibile all'interno del mezzo.

7. All'interno del parcheggio denominato "Fontina", sono riservati n. 10 posti auto agli operatori esercenti le attività commerciali presenti nelle immediate vicinanze. La società Parchi Val di Cornia S.p.A. procederà con i lavori di delimitazioni della suddetta area con apposite catene e plinti e procederà con la consegna delle relative chiavi di accesso per l'apertura dei lucchetti.
8. All'interno degli altri parcheggi costieri, sia del Golfo di Baratti che del Parco della Sterpaia come individuati al precedente punto 3), saranno rilasciate fino a un numero massimo di 13 soste autorizzate a ciascuna attività commerciale ivi insediata, da utilizzare all'interno delle aree di sosta prospicienti l'attività stessa. La società Parchi Val di Cornia S.p.A. procederà con la consegna di tali autorizzazioni.
9. Le violazioni tariffarie saranno perseguite secondo le norme sanzionatorie del Regolamento Comunale ANPIL e/o del Codice della Strada.
10. Per tutto quanto sopra deliberato, il Comune si avvale anche della società Parchi Val di Cornia S.p.a. che è autorizzata ad inserire i relativi costi nel *Piano previsionale dei costi di gestione full service delle aree di sosta costiere*.
11. Le ulteriori modalità operative e di dettaglio saranno disposte anche verbalmente dal Dirigente del Settore 2 "Finanza e Tributi".
12. Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale nella sezione denominata "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo

livello “Bilancio”, stante che lo stesso rientra negli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33/2013.

13. Di allegare al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, i pareri di cui agli artt. 49, comma 1, e 147-bis, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” (T.U.E.L.).
14. Di dare atto che ai sensi dell’art. 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” (T.U.E.L.), contestualmente all’affissione all’Albo Pretorio, la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Indi la Giunta Comunale, in ragione della necessità di approvare in tempi certi il Bilancio di previsione 2026/2028, esercizio finanziario 2026, con successiva e separata votazione, unanime e favorevole resa nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” (T.U.E.L.).