

***Parchi Val di Cornia S.p.A.***  
**PIOMBINO (LI)**

**D E T E R M I N A D E L L ' A M M I N I S T R A T O R E U N I C O**

**N. 80 in data 11 luglio 2025**

**Oggetto: operatore interinale addetto alla mansione di guardiaparco – proroga**

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

**Visto** che con Determinazione dell'Amministratore Unico n. 79 del 08 luglio 2025, le cui premesse restano valide per la redazione del presente atto, si è provveduto all'assunzione del Sig. Giacomo Lambardi in qualità di operatore interinale con mansioni di guardiaparco;

**In considerazione** del fatto che la prima tranche di assunzione prevedeva un periodo iniziale di prova dal 08 al 12 luglio 2025;

**Considerato** che, al termine di suddetta scadenza, periodo nel quale l'operatore ha dimostrato di essersi ben integrato nella mansione richiesta, nulla osta a procedere con una proroga per il suddetto nominativo, che vada a coprire tutto il periodo per il quale si ravvisa necessità di copertura da parte di questa mansione;

**Dato che** la turistica evidenzia che il suddetto operatore sarà necessario per provvedere alle coperture dei servizi al pubblico fino alla data del prossimo 31 agosto;

**D E T E R M I N A**

**Di ratificare** la proroga del Sig. Giacomo Lambardi dal 13 luglio al 31 agosto 2025;

**Di stabilire** che suddetta proroga sviluppa un costo complessivo di **euro 2.556,26** che con IVA attribuita diviene pari ad **euro 3.063,36**;

**Di prevedere** quindi per l'assunzione di cui sopra, un costo aziendale pari ad euro **3.063,36** da imputare alla voce di spesa "stagionali diretti" (cod. 30/05) dei centri di costo "Parco archeologico di Baratti e Populonia" (cod. 02/01), "Parco archeominerario di San Silvestro" (cod. 02/02), "Museo archeologico del Territorio di Populonia" (cod. 02/03), "Museo della Rocca Aldobrandesca" (Cod. 02/08) e "Museo artistico della Bambola" (cod. 02/09), sulla base del consuntivo del corrente mese;

Di incaricare la Dott.ssa Francesca Billeri, quale Responsabile dei Servizi al Personale della Parchi Val di Cornia S.p.A., di dare esecuzione alla presente determina.

Di regolarità Tecnica e Contabile  
Piombino, lì 11/07/2025

Di regolarità Tecnica e Contabile  
Piombino, lì 11/07/2025

IL RESPONSABILE  
AREA AMMINISTRATIVA  
(Dr. Marco Gasperini)

IL RESPONSABILE  
AREA PERSONALE  
(Dr. ssa Francesca Billeri)

RESPONSABILE  
PARCO ARCHEOLOGICO DI BARATTI E POPOLONIA  
(Dr.ssa Marta Cecchi)

AMMINISTRATORE UNICO  
(Luca Ardenghi)