

# ***Parchi Val di Cornia S.p.A.***

## **PIOMBINO (LI)**

### **DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO**

**N. 122 del 16 agosto 2024**

**OGGETTO: Azienda ASL – Toscana Nord Ovest – zona Val di Cornia – progetto di inserimento socio-terapeutico.**

### **L'AMMINISTRATORE DELEGATO**

**Considerata** la richiesta pervenuta presso questa Società da parte dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest – zona Val di Cornia di attivazione di uno stage ricompreso nel progetto di inserimento socio terapeutico;

**Visto** che scopo precipuo di detto progetto è volto all'inclusione sociale e lotta alla povertà tramite servizi di accompagnamento al lavoro per persone disabili e soggetti vulnerabili;

**Considerato** che l'Azienda Usl Toscana riveste il ruolo di soggetto promotore del progetto e che la Società Parchi Val di Cornia è chiamata a ricoprire il ruolo di soggetto ospitante;

**Dato** che il periodo di stage in oggetto non costituisce alcun rapporto di lavoro ed è finalizzato all'acquisizione di capacità, abilità e competenze previste dal progetto nonché all'osservazione del soggetto in situazione di stage;

**Considerato** quindi che per la Società non deriva alcun costo aggiuntivo, ricadendo sul soggetto promotore gli oneri della corresponsione del compenso orario e delle coperture assicurative Inps e Inail spettanti allo stagista;

**Visto** che c'è stata una richiesta per avviare uno stage per inserimento all'interno degli uffici turistici in gestione alla Società ed in particolare per quello ubicato nel Comune di Campiglia Marittima;

**Visto** che, al fine di poter procedere con l'inserimento di soggetti ricompresi all'interno del progetto sopra citato, è necessario sottoscrivere convenzione di stage con l'Azienda USL;

**D E T E R M I N A**

**Di attivare** convenzione tra l'Azienda USL Toscana Nord Ovest – Zona Valli Etrusche e Parchi

Val di Cornia, nel rispetto del documento allegato alla presente determinazione, per inserimenti socioterapeutici in luoghi di lavoro;

**Di individuare** Carla Casalini come tutor aziendale per quanto riguarda il progetto in oggetto, con il compito di coordinare le attività del soggetto, tenere rapporti con il tutor del Soggetto Promotore, curare il registro presenze e collaborare alla redazione della scheda di valutazione finale;

Di stabilire che alla sottoscrizione della convenzione, nel rispetto delle deleghe approvate dal Consiglio di Amministrazione, provvederà il Presidente del Consiglio stesso;

**Di incaricare** la Dott.ssa Francesca Billeri quale Responsabile dell'Area del Personale della Parchi Val di Cornia S.p.A. , di dare esecuzione alla presente determina.

#### PARERI

Di regolarità Tecnica/Contabile  
Piombino, li 16/08/2024

Di regolarità Tecnica/Contabile  
Piombino, li 16/08/2024

Piombino, li 16/08/24

IL RESPONSABILE AREA  
AMMINISTRATIVA  
(Dott. Marco Gasperini)

IL RESPONSABILE AREA DEL  
PERSONALE  
(Dott.ssa Francesca Billeri)

IL RESPONSABILE AREA MARKETING  
(Sig.ra Carla Casalini)

L'AMMINISTRATORE DELEGATO  
(Marco Tognoli)