

Parchi Val di Cornia S.p.A.

PIOMBINO (LI)

DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO

N. 72 in data 28 giugno 2022

OGGETTO: addetto amministrativo per le aree adibite a parcheggio del parco della Sterpaia e del golfo di Baratti e per i parchi e musei archeologici – aumento monte ore mese di luglio 2022 e parziale imputazione a servizio accoglienza.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

Dato che con Determina dell'Amministratore Delegato n. 17 del 30 marzo 2022 si è provveduto all'assunzione della Sig.ra Elena Belcari in qualità di addetto amministrativo per le aree adibite a parcheggio del parco della Sterpaia e del Golfo di Baratti e per i parchi e musei;

Dato che con Determina dell'Amministratore Delegato n. 12 del 26 febbraio 2021 si è proceduto alla pubblicazione dei bandi per ricerca di figure stagionali professionali atte a ricoprire, tra le altre, le funzioni di operatore parco e museo specializzato da adibire alla mansione di e che, al termine dei lavori di valutazione titoli e dei colloqui, è stata definita la graduatoria dei candidati idonei alla mansione di di accoglienza, approvata con Determina dell'Amministratore Delegato n. 46 del 20 maggio 2021

Visto che la Sig.ra Elena Belcari si è qualificata anche nella graduatoria degli addetti all'accoglienza ed è pertanto idonea a ricoprire anche questo ruolo;

In considerazione del fatto che, visto l'avanzamento della stagione estiva il flusso di acquisto di parking pass è in forte calo, mentre si registra un deciso incremento delle presenze all'interno dei parchi e musei, cosa che, oltre all'aumento degli orari e dei giorni di apertura al pubblico, implica un maggior dispiegamento di forza lavoro per ottemperare alle necessità dei turisti;

Dato che la succitata graduatoria accoglienza è giunta ad esaurimento, come pure la graduatoria scaturita dalle selezioni del bando suppletivo di guida accoglienza, definita con Determina dell'Amministratore Delegato n. 51 del 17 maggio 2022;

Visto pertanto che, per il mese di luglio 2022, le ore della Sig.ra Elena Belcari possono essere aumentate dalle 30 previste contrattualmente a 40 ore medie settimanali, preventivando un impegno di 24 ore per la vendita e la rendicontazione delle parking pass e 16 ore settimanali come supporto all'accoglienza visitatori;

DETERMINA

Di prevedere l'aumento di monte ore della Sig.ra Elena Belcari per il mese di luglio 2022 da ore 30 medie settimanali a 40 ore medie settimanali per un costo totale pari ad **euro 568,11**;

Di prevedere per l'aumento di monte ore di cui sopra, che sul costo aziendale da attribuire alla commessa 03/05 "Gestione Parcheggi" alla voce di spesa 30/05 "Dipendenti Stagionali", avendo previsto 30 ore medie settimanali al V livello del CCNL del Commercio, e riducendo l'impegno a 24 ore medie settimanali, ci sarà un risparmio di **euro 599,25**;

Di prevedere per l'aumento di cui sopra, pari a 16 ore medie settimanali da prevedere con il ruolo di accoglienza al IV livello del CCNL del Commercio un costo aziendale pari ad **euro 1.167,36** da imputare alla voce di spesa "stagionali diretti" (cod. 30/05) del centro di costo "Parco di Baratti" (cod. 02/01), del centro di costo "Museo di Cittadella" (cod. 02/03), del centro di costo di costo "Parco di San Silvestro" (cod. 02/02), del centro di costo "Museo della Bambola (cod. 02/03), del centro di costo "Rocca Aldobrandesca" (cod. 02/08), sulla base dei consuntivi mensili.

Di incaricare il Dott. Marco Gasperini quale Responsabile dei Servizi Amministrativi della Parchi Val di Cornia S.p.A. , di dare esecuzione alla presente determina.

PARERI

Di regolarità Tecnica/Contabile

Piombino, li 28/06/2022

Piombino, li 28/06/2022

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
AMMINISTRATIVI

(Dott. Marco Gasperini)

AMMINISTRATORE DELEGATO
(Mauro Tognoli)