

PARCHI VAL DI CORNIA S.P.A.

BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI

PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 (UNO) "RESPONSABILE SERVIZI TECNICI"

CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

LIV. I - CCNL TERZIARIO E COMMERCIO

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

PREMESSO che

La Parchi Val di Cornia S.p.A. è una società per azioni a capitale interamente pubblico, alla quale è stato affidato, dai Comuni soci e dal Ministero dei Beni Culturali, il compito di realizzare e gestire il Sistema dei Parchi della Val di Cornia, cioè di seguire la progettazione e l'attuazione degli interventi di valorizzazione nei parchi e nei musei del territorio, oltreché di gestirne le strutture ed i servizi.

La Società ha la necessità di coprire il ruolo di Responsabile dei Servizi Tecnici.

Art. 1 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA SELETTIVA

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto di "Responsabile dei Servizi Tecnici", con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, qualifica Capo di servizio e di ufficio tecnico, Livello I del CCNL del Terziario e del Commercio.

La selezione è indetta nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. 198/2006, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, e dal "Regolamento in materia di reclutamento del personale e affidamento di incarichi esterni (ex art. 18 d.l. 112/2008)", approvato con deliberazione del C.d.A. della Parchi Val di Cornia S.p.A. in data 30 gennaio 2015.

Il Responsabile dei Servizi Tecnici sarà inserito nell'organico aziendale e opererà nelle diverse sedi gestite dalla Società, secondo le esigenze di servizio e con le seguenti funzioni:

- Responsabile del Procedimento, nelle procedure di lavori pubblici e in quelle di servizi e forniture di competenza dei Servizi Tecnici, ai sensi del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Progettazione, direzione lavori e gestione di appalti di lavori, anche su edifici e manufatti di interesse archeologico e culturale e in contesti paesaggistici soggetti a tutela, nonché gestione delle procedure di appalto di servizi e forniture riguardanti i Servizi Tecnici;

- Delegato, da parte del datore di lavoro, per le funzioni relative agli obblighi in materia di sicurezza aziendale, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 81/08 e ss.mm.ii., e dei piani di emergenza interni;
- Definizione e gestione dei budget relativi ai consumi e alle manutenzioni ordinarie e straordinarie della Società con l'esercizio dei relativi poteri di spesa;
- Responsabile dello stato di manutenzione degli immobili e delle aree gestiti dalla Società, per i quali è chiamato a garantire la programmazione degli interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria;
- Responsabile della squadra manutenzione interna, con l'obbligo di dirigere, coordinare e controllare il personale che fa capo al proprio settore;
- Responsabile del parco mezzi aziendale;
- Supporto all'area Parchi e Musei per lo sviluppo e la redazione di nuovi progetti.

Art. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito è quello del Livello I - CCNL TERZIARIO E COMMERCIO.

Art. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati:

- i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, secondo il D.P.C.M. n. 174/1994 e così come integrato dall'art. 7 comma 1 della Legge n. 97/2013 o i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. In riferimento a tale ultima tipologia, compatibilmente con le vigenti disposizioni legislative in materia, gli stessi dovranno inoltre possedere i seguenti ulteriori requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

- i cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti;
- b) godimento dei diritti civili e politici. I cittadini stranieri devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, fatte salve le eccezioni per i titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- c) non essere in quiescenza;
- d) idoneità fisica all'impiego. La Società si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione pubblica, in base alla normativa vigente;
- e) non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico;
- f) per i concorrenti di sesso maschile (nati entro il 31 dicembre 1985) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- g) non avere riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso;
- h) essere in possesso dei requisiti specifici previsti per il posto da ricoprire.
- i) Possesso di eventuali titoli di preferenza o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.C.M. 487/1994. Ai fini del riconoscimento del titolo di preferenza o precedenza dichiarato, il candidato dovrà allegare alla propria domanda di ammissione la relativa documentazione.
Non verranno presi in considerazione titoli di preferenza non debitamente documentati.
- j) *(per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi)* **adeguata conoscenza della lingua italiana;**
- k) Laurea Magistrale in Architettura o Ingegneria Civile, Ambientale ed Edile (vecchio ordinamento o magistrale o specialistica) o equipollenti. Ogni candidato in possesso di un titolo di studio equipollente deve indicare il riferimento normativo di equipollenza del proprio titolo di studio, pena l'esclusione dalla selezione. Presso il sito internet del Ministero per l'Università e la Ricerca (MIUR) www.miur.it/0002Univer/0751Equipo/index_cf2.htm, è possibile verificare l'equipollenza dei titoli di studio o l'equiparazione delle lauree, in modo univoco, per evitare errori ed omissioni. Per i candidati cittadini della Comunità Europea in possesso di titolo di studio comunitario, è prevista l'ammissione con riserva, in attesa dell'equiparazione del titolo di studio, riconosciuta dal Dipartimento Funzione Pubblica - Ufficio PPA, Corso V. Emanuele 116, 00186, Roma. L'equiparazione dovrà essere posseduta al momento

dell'assunzione. I titoli di studio in lingua straniera, dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore in possesso del necessario titolo di abilitazione;

- l) abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale;
- m) possedere l'attestazione di Coordinatore per la Sicurezza ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. 81/2008, per i cantieri temporanei e mobili;
- n) esperienza almeno triennale nelle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni di lavori pubblici, dimostrabile attraverso incarichi, in qualità di dipendente pubblico o privato, con funzioni direttive o comunque apicali, o in qualità di libero professionista, attinenti gli appalti o concessioni di lavori pubblici, come ad esempio Project Manager, Progettista, Responsabile Unico del Procedimento (RUP), Direttore dei Lavori, Direttore Tecnico di impresa, Responsabile dei Lavori ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. 81/2008;
- o) conoscenza dei principali programmi e applicazioni informatiche professionali (AUTOCAD, PRIMUS) e programmi del pacchetto office;
- p) conoscenza di base della lingua inglese;
- q) possesso della patente di guida, tipo B;

Tutti i requisiti devono essere posseduti, pena l'esclusione dalla selezione pubblica, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla selezione e la risoluzione del rapporto di lavoro, nonché eventuali conseguenze penali e pecuniarie per il rilascio di dichiarazioni mendaci; in tal caso la Parchi Val di Cornia S.p.A. procederà all'assunzione del candidato classificato immediatamente successivo.

Art. 4 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione devono essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato n. 1 al presente avviso, e a pena di esclusione, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 15 novembre 2022** tramite:

- a) raccomandata A/R al seguente indirizzo: Parchi Val di Cornia S.p.A. - Via Giovanni Lerario n. 90 - 57025 Piombino (LI); non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza del bando, anche se spedite tramite l'ufficio

postale entro la data di scadenza (non farà fede il timbro postale). La domanda dovrà essere firmata in originale dal candidato e inserita in una busta chiusa indicando sulla busta la dicitura **“Bando di selezione per l’assunzione di n. 1 (uno) Responsabile Servizi Tecnici”**;

- b) PEC identificata attraverso le credenziali di accesso relative all’utenza personale del candidato, avente per oggetto **“Bando di selezione per l’assunzione di n. 1 (uno) Responsabile Servizi Tecnici”** all’indirizzo di PEC: parchivaldicornia@pcert.postecert.it

In tal caso, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente o in forma autografa sul documento in formato .pdf e farà fede la data di consegna generata dal sistema informatico.

La Società non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda.

La Società non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda, presentata secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere presentato, a pena di esclusione:

- a) Fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;
- b) Curriculum Vitae, redatto ai sensi del d.p.r. 445/2000, datato e firmato dal candidato, dove dovranno essere espressamente indicati e dettagliati i requisiti richiesti per l’ammissione e l’esperienza professionale posseduta.
- c) Documentazione per eventuali titoli di preferenza ai sensi dell’art. 5 D.P.R. 487/1994. La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio;
- d) Copia scansionata della certificazione medico-sanitaria da cui risultino gli strumenti ausiliari e/o i tempi aggiuntivi da applicare allo svolgimento delle prove d’esame in relazione alla patologia sofferta dall’avente diritto (solo per i candidati con disabilità di cui all’art. 20 della L. 104/1992 e per i candidati affetti da disturbi specifici dell’apprendimento, che vogliano avvalersi nel corso delle prove d’esame, di tali strumenti). La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio.

- e) Copia scansionata della certificazione medico-sanitaria da cui risulti che il candidato è affetto da gravi disturbi dell'apprendimento, qualora si richieda ai sensi dell'art. 3 del Decreto del Ministero della Funzione Pubblica, la sostituzione della prova scritta con un colloquio orale.
- f) Idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza/equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando (solo se conseguito all'estero).

Si ricorda che tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti dal candidato entro la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande e che le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. In caso di atti e/o dichiarazioni false o mendaci, l'interessato incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000. La Società si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., decade dai benefici eventualmente conseguenti dal procedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I candidati portatori di handicap, che producano apposita certificazione medica giustificativa, da allegare alla domanda di partecipazione, dovranno inoltre specificare l'eventuale ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge 170/2010, possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova scritta e, a tal fine, dovranno allegare alla propria domanda di partecipazione altresì idonea certificazione rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture dallo stesso accreditate.

Art. 6 - CAUSE DI ESCLUSIONE

E' motivo di esclusione dalla selezione:

- a) le domande pervenute oltre i termini;
- b) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;

- c) la mancata presentazione in allegato alla domanda di partecipazione della copia di un documento di identità in corso di validità;
- d) la mancata presentazione curriculum vitae datato e firmato;
- e) la mancanza di uno o più requisiti all'articolo 3 richiesti per l'ammissione;
- f) la presentazione della domanda in modo difforme da quanto previsto nell'articolo 4;
- g) la mancata presentazione delle eventuali integrazioni richieste.

In caso di irregolarità sanabile, il candidato deve procedere alla regolarizzazione entro la data richiesta, in caso contrario decadrà dalla selezione. Le richieste di integrazione perverranno ai singoli candidati ai recapiti mail o PEC forniti nella documentazione del bando.

Art. 7 - SELEZIONE DEI CANDIDATI

Il processo di selezione prevede tre livelli di valutazione che si articolano attraverso le seguenti fasi:

- prova scritta con domande a risposta multipla;
- prova orale;
- valutazione dei titoli di cui al presente articolo.

La Commissione d'esame avrà a disposizione i seguenti punteggi massimi:

- prova scritta: punteggio massimo 30;
- prova orale: punteggio massimo 30;
- valutazione dei titoli : punteggio massimo 12.

Il punteggio finale da attribuire a ciascun candidato è dato dalla somma dei voti conseguiti, complessivamente, nella valutazione delle prove d'esame e dei titoli.

Le prove saranno valutate da un'apposita commissione esaminatrice, integrata all'occorrenza da membri aggiunti per la verifica di competenze particolari.

La prova scritta consisterà nella risoluzione di test con domande a risposta multipla, sulle materie oggetto d'esame. Il numero totale dei quesiti somministrati sarà pari a 60, per un punteggio massimo attribuibile pari a 30. A ciascuna risposta sarà attribuito il seguente punteggio:

- Risposta esatta: +0,50 punti;
- Mancata risposta o risposta per la quale siano state marcate due o più opzioni: 0 punti;
- Risposta errata: -0,10 punti.

La prova scritta si svolgerà in presenza e avrà una durata di 60 (sessanta) minuti.

La prova scritta si svolgerà il giorno 22 novembre 2022 alle ore 10:00.

La prova orale si svolgerà anch'essa in presenza e consisterà in un colloquio concernente le materie previste per la prova scritta.

La prova orale si svolgerà il giorno 29 novembre 2022.

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- Diritto amministrativo, legge 241/1990;
- D.lgs. 175/2016;
- Anticorruzione, legge 190/2012;
- Trasparenza amministrativa vincolante per le società pubbliche, d.lgs. 33/2013;
- Codice per la protezione dei dati personali, GDPR REG. UE 2016/679 e ss.mm.ii;
- Normativa vigente in materia di appalti pubblici (D.Lgs.50 e ss.mm.ii.), anche con riferimento ai beni culturali;
- Redazione di atti amministrativi a contenuto tecnico relativi alla gestione di un'opera pubblica;
- Contabilità dei lavori pubblici, esame dei prezzi, preventivazione ed esecuzione delle opere;
- Normativa sulla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.
- Normativa della sicurezza impiantistica DM 37/2008 e ss.mm.ii;
- Normativa in materia di urbanistica ed edilizia con particolare riferimento al DPR 380/2001 e ss.mm.ii. e normativa regionale;
- D.lgs. 42/2004;
- Attitudine al ruolo, attitudine alla leadership, capacità di gestione delle risorse umane;
- Flessibilità, proattività e problem solving;
- Doti relazionali, propensione al lavoro di squadra.
- Lingua inglese e conoscenza delle tecnologie informatiche più diffuse.

Verrà valutata complessivamente l'attitudine allo svolgimento delle prestazioni richieste.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno ottenuto, alla prova scritta, un punteggio minimo pari a **21/30**.

Saranno ammessi alla valutazione dei titoli i candidati che avranno ottenuto, alla prova orale, un punteggio minimo pari a **21/30**.

La valutazione dei titoli sarà effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.

Per la **valutazione dei titoli**, la Commissione esaminatrice ha a disposizione un totale di n. **12 punti**, assegnati secondo i seguenti parametri:

- Titoli di studio - massimo 3 punti:
 - o voto di laurea pari a 110 e lode: punti 3;
 - o voto di laurea pari a 110: punti 2,5;
 - o voto di laurea da 105 a 109: punti 2;
 - o voto di laurea da 100 a 104: punti 1.

Nel caso in cui nella domanda non sia stato dichiarato il voto di laurea, non verrà attribuito alcun punteggio.

- Attestato del corso di formazione per Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) : 2 punti:
- Attestato corso base di specializzazione in prevenzione incendi - 2 punti:
 - o Corso da 120 ore finalizzato all'iscrizione dei professionisti negli elenchi del Ministero dell'Interno (D.M. 5 agosto 2011).
- Esperienza professionale (secondo la tipologia e le modalità indicate all'art. 3, lettera n, aggiuntiva rispetto a quella prevista come requisito di ammissione) – massimo 5 punti:
 - o da 4 anni fino a 6 anni di esperienza – 2 punti;
 - o da 7 anni fino a 10 anni di esperienza- 3,5 punti;
 - o superiore a 10 anni di esperienza – 5 punti.

I candidati per essere ammessi alle prove d'esame, scritta e orale, nel giorno, orario e luogo indicati dalla Società dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nei giorni, orari e sedi prestabiliti saranno considerati rinunciatari, quali che siano le cause dell'assenza anche indipendenti dalla loro volontà.

Art. 8 - CONVOCAZIONE ALLE PROVE E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove della sezione sarà pubblicato, sul sito internet di Parchi Val di Cornia S.p.A. (www.parchivaldicornia.it) nella sezione "**Amministrazione trasparente**" - "**Bandi di selezione del personale**".

Le informazioni di dettaglio relative alla sede e agli orari delle prove, nonché le modalità dello svolgimento delle stesse in relazione alle misure anti contagio, saranno rese note tramite avvisi pubblicati sul sito internet della Società www.parchivaldicornia.it nella sezione "Amministrazione trasparente" - "bandi di selezione del personale", con congruo anticipo.

La mancata presentazione dei candidati per qualunque motivo alle prove equivarrà a rinuncia alla procedura e comporterà l'automatica esclusione.

Saranno altresì pubblicate esclusivamente sul sito internet anche eventuali variazioni del calendario d'esame, l'esito di ciascuna prova ed ogni altra informazione relativa alla presente procedura concorsuale.

È pertanto onere di ciascun candidato, per tutta la durata della procedura di selezione, consultare periodicamente la sezione "**Amministrazione trasparente**" - "**Bandi di selezione del personale**", soprattutto per non perdere aggiornamenti su data, luogo e orario di svolgimento delle prove. Le comunicazioni pubblicate sul sito Internet hanno valore di notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono, pertanto ogni altra comunicazione inerente il concorso in oggetto, fatte salve le eventuali richieste di integrazioni di cui all'Art. 6

Art. 9 - GRADUATORIA E ASSUNZIONE

La Commissione esaminatrice compilerà una graduatoria dei candidati formata secondo la valutazione complessiva, attribuita a ciascun candidato.

Saranno ritenuti idonei i candidati che otterranno una valutazione complessiva pari o superiore a **43 punti**.

A parità di punteggio, valgono le preferenze di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii. Ove non presenti le suddette preferenze, avrà la precedenza colui che ha maggiore esperienza professionale.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet istituzionale della Società Parchi Val di Cornia S.p.A. www.parchivaldicornia.it nella sezione "**Amministrazione trasparente**" - "**bandi di selezione del personale**".

La graduatoria, di cui sopra, sarà approvata con provvedimento dell'Amministratore Delegato della Parchi Val di Cornia S.p.A. e avrà validità triennale dalla data di approvazione.

La Parchi Val di Cornia S.p.A., prima dell'assunzione del vincitore, procederà all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati e della veridicità di tutte le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione.

Il vincitore della selezione pubblica dovrà obbligatoriamente assumere servizio entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione.

La Società Parchi Val di Cornia S.p.A. sottoporrà il nominato a visita medica di controllo prima dell'immissione in servizio, per l'ottenimento del certificato di idoneità lavorativa, ex d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., in rapporto alle specifiche mansioni lavorative da svolgere.

Il periodo di prova avrà la durata stabilita dal CCNL del Terziario e del Commercio, decorrente dalla data di assunzione.

La rinuncia formale o la non presa in servizio nel termine perentorio indicato equivale a rinuncia e determinerà la cancellazione del vincitore dalla graduatoria.

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Parchi Val di Cornia S.p.A. garantisce che i dati forniti saranno trattati in conformità con quanto predisposto dal GDPR REG. UE 2016/679 e ss.mm.ii.

I dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso la Società e in ogni altro luogo in cui le parti coinvolte nel trattamento siano localizzate, per le finalità strettamente necessarie alla gestione inerenti la presente selezione.

Il Titolare del trattamento dei dati è la Società Parchi Val di Cornia S.p.A., sita in Piombino, via Giovanni Lerario n. 90, telefono: 0565 49430, e-mail: parchi.valdicornia@parchivaldicornia.it, PEC; parchivaldicornia@cert.postecert.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è il Dott. Niccolò Morelli.

I candidati hanno il diritto di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati e l'eventuale rettifica degli stessi.

Art. 11 - NORME FINALI

La Parchi Val di Cornia S.p.A. ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine di scadenza della presentazione delle domande o di riaprire il termine stesso, di revocare la selezione

medesima, nonché di disporre in ogni momento, anche ad espletamento avvenuto, l'esclusione o la decadenza di candidati per difetto dei requisiti prescritti.

L'espletamento della selezione non vincola in alcun modo la Parchi Val di Cornia S.p.A. all'assunzione.

Art. 12 - INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Informazioni relative alla procedura potranno essere richieste al Responsabile dei Servizi Amministrativi di "Parchi Val di Cornia S.p.A", Dott. Marco Gasperini - tel. 0565 49430- nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00, email: parchilavoro@parchivaldicornia.it .

Il presente avviso è pubblicato sul sito della società Parchi Val di Cornia S.p.A. www.parchivaldicornia.it, nella sezione ""Amministrazione trasparente" - "bandi di selezione del personale".

Tutte le notizie saranno rese note esclusivamente sul sito internet www.parchivaldicornia.it nella sezione "Amministrazione trasparente" - "bandi di selezione del personale".

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dei Servizi Amministrativi- Dott. Marco Gasperini.

Piombino, 28 ottobre 2022

Parchi Val di Cornia S.p.A.

L'Amministratore Delegato

Mauro Tognoli

