

21/07/2021

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE - CONCESSIONE, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO, DEL “SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE NEL MUSEO ARCHEOLOGICO DEL TERRITORIO DI POPULONIA – COMUNE DI PIOMBINO”.

C.I.G. 8839866830

PREMESSO

- che la Società Parchi Val di Cornia S.p.A., a seguito della determinazione dell'Amministratore Delegato n. 76 del 20/07/2021, intende acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento in concessione del “servizio di somministrazione di alimenti e bevande nel museo archeologico del territorio di Populonia – Comune di Piombino”;
- che il presente avviso ha lo scopo di raccogliere le manifestazioni di interesse e contestualmente i preventivi al fine di individuare le migliori condizioni contrattuali presenti sul mercato per la concessione del suddetto servizio;
- che trattasi di attività di bar e caffetteria, con somministrazione di alimenti e bevande;
- che la stazione appaltante non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento o aggiudicazione del servizio, ed essa sarà pertanto libera di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa.

1. Stazione appaltante

Società Parchi Val di Cornia S.p.A, con sede in Via Lerario, 90, cap. 57025, Piombino (LI); telefono 0565/49430, fax 0565/49733 PEC: parchivaldicornia@pcert.postecert.it

2. Oggetto e caratteristiche dell'affidamento

Il presente avviso ha ad oggetto l'affidamento in concessione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande nel Museo archeologico del territorio di Populonia, nel Comune di Piombino, sito in Piazza Cittadella, 8, cap. 57025, Piombino (LI).

Si tratta di un affidamento diretto, previa comparazione dei preventivi, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) D.L. 76/2020, conv. in L. 120/2020, così come modificato dal D.L. 77/2021.

Come meglio descritto nella planimetria allegata al presente avviso (Allegato G), l'immobile in cui dovrà essere svolto il servizio è dotato di arredi e attrezzature, secondo quanto risultante dall'inventario (Allegato F), ed è composto da:

- locale di circa mq. 9 adibito a dispensa;

- porzione di locale di circa mq. 29 adibito a bar (superficie complessiva del locale 45 mq);
- locale di circa mq. 3,5 adibito a servizi igienici;

All'attività sono associate un'area di pertinenza di servizio, individuata nella planimetria (Allegato G), e una stanza polivalente, le cui modalità di fruizione sono definite nel Regolamento di cui all'Allegato E.

La Parchi Val di Cornia S.p.A. è titolare dell'attività descritta; l'impresa aggiudicataria eserciterà la stessa mediante il sub ingresso nei titoli abilitativi all'esercizio, con presentazione di apposita S.C.I.A. al Comune di Piombino.

L'esercizio costituisce il punto ristoro del Museo per cui deve prioritariamente fare fronte alle esigenze dei suoi visitatori, nel rispetto delle modalità di visita e dei tempi di sosta previsti.

Al fine di garantire e mantenere nel tempo un alto livello qualitativo del servizio offerto, dovrà essere assicurata:

- l'alta qualità dei prodotti alimentari impiegati con predilezione di prodotti locali;
- l'adeguato assortimento dei prodotti offerti;
- il decoro, l'ordine e la pulizia puntuale dei locali e delle pertinenze;
- la disponibilità di personale con conoscenza delle lingue inglese e/o tedesco;
- la rapidità del servizio, la cordialità, la gentilezza e la disponibilità del personale nel rapporto con il pubblico;
- il rispetto delle Regole e del contesto del Museo;
- il prevalente utilizzo di materiali eco-sostenibili e a basso impatto ambientale;
- i rapporti con i dipendenti del museo improntati alla professionalità, al rispetto dei ruoli e alla riservatezza.

3. Durata e valore della concessione

La concessione ha durata dalla data di stipula del contratto o dalla data del verbale di consegna anticipata del servizio fino al 31 dicembre 2024.

Il valore annuale della concessione, stimato ai sensi dell'articolo 167 del d.lgs. 50/2016, è pari ad € 15.500,00 (euro quindicimilacinquecento/00) Iva esclusa, per un **valore complessivo della concessione per la durata contrattuale, di € 50.000,00 (euro cinquantamila/00) oltre I.V.A.** di legge.

Tale valore è stato calcolato tenendo conto dei dati storici del servizio.

Il canone annuale posto a base dell'affidamento è pari a € 3.000,00 (tremila/00) Iva esclusa.

Per l'anno 2021, il corrispettivo offerto dall'aggiudicatario sarà decurtato, in base alla data effettiva di consegna della struttura, delle seguenti percentuali di abbattimento mensili:

Mese di	% abbattimento
Gennaio	2
Febbraio	2
Marzo	2
Aprile	2
Maggio	2

Giugno	20
Luglio	22
Agosto	22
Settembre	20
Ottobre	2
Novembre	2
Dicembre	2

In relazione all'attività ordinaria del punto ristoro, ai sensi dell'art. 26, co. 3 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., non si procederà alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei rischi da interferenza e, pertanto, i costi della sicurezza di tale natura sono pari a zero. Laddove, per eventi straordinari, si rendesse necessario, si procederà con la relativa predisposizione.

La Società Parchi Val di Cornia SpA si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione anticipata del contratto, nelle more della stipula dello stesso, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, co. 11, d.lgs. 50/2016 e art. 8, co. 1 lett. a) D.L. 76/2020 conv. in L. 120/2020 e modificato dal D.L. 77/2021.

4. Criterio di aggiudicazione

Non trattandosi di gara, non vi è alcun criterio di aggiudicazione.

Risulterà affidatario l'operatore economico che avrà offerto la percentuale di rialzo più elevata sul corrispettivo annuo di € 3.000,00 di cui al punto precedente. La stazione appaltante si riserva la verifica in ordine alla congruità di ciascuna offerta, ove venga ritenuta anormalmente alta.

5. Obblighi del Concessionario

Il Concessionario, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente avviso, dovrà uniformarsi alle disposizioni contenute nel Regolamento (Allegato E) il quale descrive gli obblighi a cui devono attenersi il Titolare ed i dipendenti nello svolgimento dell'attività e nella gestione dell'immobile e delle aree di pertinenza. In particolare, è posto a carico del Concessionario il compito di:

- rispettare e far rispettare il suddetto Regolamento tenendo presente che sarà tenuto a rispondere personalmente delle eventuali inadempienze, anche se indirette;
- nominare un responsabile del servizio (che dovrà essere reperibile) e comunicarne il nominativo alla stazione appaltante, prima dell'inizio dell'attività;
- garantire che l'orario di apertura minimo dell'esercizio coincida con quello di apertura al pubblico del Museo, compresi i giorni nei quali il museo è aperto su prenotazione;
- concordare, con la Direzione del Museo, il corrispettivo di un pasto per i dipendenti del Concedente in servizio;
- riservare ai dipendenti uno sconto del 10% sui prezzi praticati al pubblico, per le consumazioni effettuate nell'orario di lavoro;

- costituire cauzione definitiva a garanzia dell'esatto adempimento della concessione, mediante presentazione di fideiussione bancaria o polizza assicurativa di primaria compagnia, rilasciata da soggetti abilitati ad operare nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, di importo corrispondente al canone concessorio annuale offerto oltre IVA di legge, la quale dovrà prevedere le seguenti clausole:
 - validità fino alla scadenza contrattuale maggiorata di 60 giorni. In ogni caso la stessa cesserà di avere effetto solo con espressa liberatoria da parte della stazione appaltante attestante il regolare adempimento delle obbligazioni contrattuali;
 - rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile;
 - operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia dovrà essere posta a copertura del corretto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali previsti nello schema di contratto di cui all'allegato D, tra i quali rientra anche il pagamento del canone concessorio.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria entro dieci giorni dalla richiesta determina la decadenza dell'affidamento.

È posto inoltre a carico del Concessionario il completamento delle dotazioni di arredi e beni strumentali del bar non presenti tra quelle inventariate, necessarie a garantire il buon funzionamento dell'attività.

6. Penali

Qualora nell'esecuzione del contratto si verificassero inadempienze o difformità nella gestione del servizio, rispetto a quanto previsto dal presente avviso e dal Regolamento (Allegato E), verranno applicate le penali previste all'art. 18 del suddetto Regolamento.

7. Cause di risoluzione

Le cause di risoluzione sono disciplinate dall'art. 15 dello schema di contratto, allegato sotto la lettera D.

8. Soggetti ammessi alla presentazione delle offerte

La presente manifestazione di interesse è aperta a tutti gli operatori economici interessati, in

ottemperanza alle prescrizioni dettate dall'A.S.L.;

- c) essere in possesso del requisito della pratica professionale in quanto iscritto all'ex R.E.C./SAB (Somministrazione di Alimenti e Bevande) per le tabelle rientranti nel settore alimentare, per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande o per la sezione speciale imprese turistiche, oppure aver superato l'esame di idoneità per l'iscrizione all'ex R.E.C./SAB (Somministrazione di Alimenti e Bevande), o aver frequentato con esito positivo il corso abilitante SAB (Somministrazione di Alimenti e Bevande);

oppure:

essere in possesso di uno dei requisiti professionali, di seguito indicati, previsti dall'art. 12, co. 1, L.R.T. 62/2018:

- avere frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle Regioni o dalle Province autonome di Trento e di Bolzano;
- avere, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, esercitato in proprio attività d'impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande o avere prestato la propria opera, presso tali imprese, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto Nazionale per la Previdenza Sociale;
- essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti.

Ai sensi dell'art. 12, co. 4, L.R.T. 62/2018, sia per le imprese individuali che in caso di società, associazioni od organismi collettivi, i requisiti professionali sopra indicati, devono essere posseduti dal titolare o rappresentante legale, ovvero, in alternativa, dall'eventuale persona preposta all'attività commerciale, che dovrà rendere le dichiarazioni di cui all'allegato B.

Tutti i requisiti sopraindicati dovranno essere posseduti al momento dell'invio della manifestazione di interesse.

10. Termini e modalità di presentazione della domanda

La manifestazione di interesse dovrà essere formulata conformemente al modulo allegato al presente avviso (Allegato A), scaricabile dal sito web della Società Parchi Val di Cornia SpA

forma singola o associata, di cui all'articolo 45 del d.lgs. 50/2016.

Al fine dello svolgimento del predetto servizio, è richiesto il possesso dei requisiti, previsti al seguente p.to 9, di ordine generale, di onorabilità e di idoneità professionale. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del d.lgs 50/2016.

I concorrenti dovranno, a pena di non ammissione, concordare con la Parchi Val di Cornia S.p.A. l'effettuazione di un apposito sopralluogo. Per fissare la data del sopralluogo potranno essere presi contatti telefonando allo 0565/49430 o inviando e.mail a gasperinim@parchivaldicornia.it.

La stazione appaltante fornirà ai concorrenti, in occasione del sopralluogo presso la struttura di esercizio, una nota descrittiva dalla quale si potrà evincere la specificità del contesto all'interno del quale l'attività di servizio si colloca, l'andamento delle presenze dei visitatori del museo nei diversi mesi dell'anno (non sono disponibili dati relativi alla fruizione della struttura) e l'orario di apertura al pubblico previsto per l'anno 2021.

9. Requisiti di partecipazione alla procedura

9.1 Requisiti di ordine generale e onorabilità:

- a) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal DL 32/2019 convertito dalla legge n.55 del 2019 nonché dal D.L. 76/2020, convertito in legge n. 120 del 2020, e dal D.L. 77/2021 e s.m.i.;
- b) il possesso dei requisiti di onorabilità per l'esercizio dell'attività commerciale di somministrazione di alimenti e bevande, previsti dall'art. 11, commi 1 e 2, L.R.T. 62/2018 (Codice del Commercio) e di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 11, co. 2, L.R.T. n. 62/2018 e dal Regio Decreto n. 773/1931, artt. 11, 92, 131.

Ai sensi dell'art. 11, co. 5, L.R.T. 62/2018, in caso di società, associazioni od organismi collettivi i suddetti requisiti di onorabilità devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, co. 3, del Regolamento emanato con Decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252. In caso di impresa individuale i requisiti di cui ai commi 1 e 2 devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale.

9.2 Requisiti di idoneità professionale:

- a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività analoghe a quelle oggetto del presente affidamento (ramo ristorazione e somministrazione di alimenti e bevande);
- b) rispetto della normativa vigente in materia igienico-sanitaria e conseguenti adempimenti richiesti per l'esercizio dell'attività di somministrazione anche in

(www.parchivaldicornia.it), debitamente compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante, includendovi:

- la copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;
- la documentazione attestante i poteri del soggetto sottoscrittore;

I concorrenti dovranno allegare anche il modulo “Allegato B” (dichiarazione del Preposto), da compilare e sottoscrivere a cura dell’eventuale persona preposta all’attività commerciale, **solo ove ne ricorra il caso**, ovvero se il preposto all’attività commerciale è persona diversa dal legale rappresentante dell’impresa.

I concorrenti dovranno allegare anche il modulo “Allegato C” (offerta economica) in cui dovrà essere indicato l’importo del canone annuo di concessione, da corrispondere alla stazione appaltante e la percentuale di rialzo sull’importo del canone stesso posto a base dell’affidamento.

La Società si riserva la facoltà, in sede di esame dei documenti, di richiedere ulteriore documentazione comprovante quanto richiamato.

L’offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente a pena di esclusione del concorrente.

La documentazione dovrà tassativamente pervenire presso la sede della Società, entro le ore **13.00 del giorno 05 agosto 2021**, a pena di esclusione, mediante PEC all’indirizzo: parchivaldicornia@pcert.postecert.it . La mail PEC dovrà recare come oggetto la seguente dicitura: “concessione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande nel museo archeologico del territorio di Populonia – Comune di Piombino”.

La mancata presentazione della manifestazione di interesse e dell’offerta economica entro i termini e con le modalità sopra indicate, così come la non conformità e/o incompletezza sostanziale della documentazione prodotta, costituiranno motivo di esclusione dalla procedura di selezione.

Non trova applicazione il cd. “soccorso istruttorio”, non trattandosi di procedura di gara.

11. Richiesta di informazioni

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Gasperini Marco, Responsabile dei Servizi Amministrativi della Parchi Val di Cornia S.p.A. .

Eventuali informazioni di carattere amministrativo/tecnico potranno essere richieste, a mezzo PEC, al seguente indirizzo: parchivaldicornia@pcert.postecert.it .

Il presente Avviso, completo di tutti gli allegati occorrenti per presentare la propria offerta, potrà essere scaricato dal sito Internet della Società: <http://www.parchivaldicornia.it>

12. Disposizioni finali

Resta inteso che:

- la presentazione dell'offerta comporta accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente avviso e nei documenti ad esso allegati;
- la Società può procedere, in ogni momento, all'accertamento d'ufficio sulla veridicità e correttezza della documentazione presentata dai concorrenti;
- il recapito tempestivo della domanda di partecipazione rimane ad esclusivo onere del mittente;
- le istanze di partecipazione pervenute dopo il termine sopraindicato o inviate attraverso indirizzi di posta elettronica non certificata saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione;
- non saranno ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara e, comunque, quelle **che non abbiano SUPERATO l'importo minimo del canone previsto a base dell'affidamento;**
- si procederà alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, sempre che questa sia ritenuta congrua dalla Società;
- per quanto non previsto dal presente avviso, si richiama la normativa vigente in materia.

13. Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai soggetti proponenti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e D.Lgs 196/2003 e s.m.i esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Marco Gasperini



Allegati:

- Manifestazione di interesse
- Dichiarazione del preposto
- Offerta economica
- Schema di contratto
- Regolamento
- Inventario degli arredi e delle attrezzature in dotazione alla struttura
- Planimetria