

Parchi Val di Cornia S.p.A.
PIOMBINO (LI)

DETERMINA PRESIDENZIALE

N. 79 in data 30 giugno 2017

OGGETTO: aumento monte ore per 3 (tre) operatori stagionali per copertura servizio di apertura degli Uffici di Informazione Turistica del Comune di Piombino – servizio accoglienza crociere.

IL PRESIDENTE

Visto il contratto di servizio sottoscritto nell'anno 2015, ed ancora attualmente in vigore, con il quale è stato attribuito alla Parchi S.p.A. anche la gestione degli uffici turistici dei Comuni di Campiglia M.ma, Piombino, San Vincenzo e Suvereto;

Vista la determina n. 37 del 12 aprile 2017 nella quale sono state predisposte le assunzioni, per l'annualità 2017, del personale addetto alla copertura del servizio al pubblico presso gli uffici turistici del territorio;

Data la richiesta del Comune di Piombino relativa alla copertura del servizio di apertura degli Uffici di Informazione Turistica del Comune di Piombino finalizzata al servizio accoglienza crociere;

Considerato che con deliberazione della Giunta Comunale n° 156 del 21 giugno 2017 il Comune di Piombino ha deliberato di riconoscere alla Parchi Val di Cornia S.p.A. un contributo annuo straordinario dell'importo di 7.000,00 Euro (settemila/00 Euro) aggiuntivo a quanto previsto dal contratto di servizio, per lo svolgimento delle attività assistenza alle crociere;

Dato che il personale attualmente in forza presso gli Uffici Turistici risulta quantitativamente sufficiente per la copertura di detto servizio aggiuntivo, fermo restando un aumento di monte che possa garantire il servizio richiesto dal Comune di Piombino per la sola giornata del 17 luglio p.v.;

157

D E T E R M I N A .

Di aumentare il monte ore della Sig.ra Elisa Gianfaldoni da 38 a 39 ore medie settimanali nella settimana dal 17 al 23 luglio 2017, prevedendo un costo pari ad Euro 16,55;

Di aumentare il monte ore della Sig.ra Nicoletta Masini da 23 a 31 ore medie settimanali nella settimana dal 17 al 23 luglio 2017, prevedendo un costo pari ad Euro 132,40;

Di aumentare il monte ore della Sig.ra Elena Belcari da 23 a 31 ore medie settimanali nella settimana dal 17 al 23 luglio 2017, prevedendo un costo pari ad Euro 132,40;

Di imputare il costo complessivo, pari ad euro 281,35, all'apposita Commessa "Crociere 2017" che presenta disponibilità;

Di incaricare il Dott. Marco Gasperini, in qualità di Responsabile dei Servizi Amministrativi a dare esecuzione alla presente determina.

Di regolarità tecnica:

Piombino, li 30/06/2017

IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI DEL PERSONALE
(Dr. Marco Gasperini)

Di regolarità tecnica:

Piombino, li 30/06/2017

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO MARKETING
(Carla Casalini)

Piombino, li 30/06/2017

IL PRESIDENTE
Dr. Francesco Ghizzani (Marcia)