

Parchi Val di Cornia S.p.A.

PIOMBINO (LI)

DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE

N. 40 in data 13 agosto 2017

OGGETTO: assunzione di 1 (uno) operatore stagionale per la commessa Gestione full service parcheggi aree costiere del Comune di Piombino (LI) – copertura ruolo di sorveglianza a seguito dimissioni.

IL PRESIDENTE

- **Visto che** in data 08 gennaio 2016 è stato sottoscritto fra il Comune di Piombino e la Parchi Val di Cornia S.p.A. contratto per la gestione delle molteplici attività connesse alle aree di sosta relative ai parchi della Sterpaia e di Baratti/Populonia;
- **Preso atto che**, in data 15 marzo 2017, la Parchi S.p.A. ha provveduto ad inviare, come previsto all'art. 2 punto 3 del contratto sopra richiamato, piano previsionale dei costi relativi alla gestione full service delle aree di sosta per un totale di euro 480.710,05 oltre I.V.A. ed oltre compenso previsto per la Società pari al 4%;
- **Vista** la definizione degli orari di apertura e delle tariffe relative ai parcheggi, approvate dal Comune di Piombino con delibera n. 52 del 28 febbraio 2017;
- **Vista** la delibera n. 69 del 17 marzo 2017 del Comune di Piombino con la quale è stato approvato il conto economico previsionale per la stagione 2017 sopra richiamato;
- **Dato** che, in vista della stagione estiva e quindi del maggior flusso turistico previsto presso i parcheggi costieri del Comune di Piombino, il personale dedicato alla sorveglianza attualmente in forza ed assunto sulla base della Determina Presidenziale n. 29 del 30 marzo 2017, non risultava più sufficiente a sopperire alle esigenze che si profileranno;
- **Visto** che, per il suddetto motivo, con determina n° 58 del 23 maggio 2017 si è provveduto, sempre nel rispetto della graduatoria ancora in essere, all'assunzione delle Sigg.re Tiziana Izzo e

Mancusi Giuliana;

- **Preso atto che** la Sig.ra Tiziana Izzo, entrata in servizio il giorno 01 giugno 2017, ha rassegnato le sue dimissioni a far data dal giorno 14 giugno u.s. e che la sua assenza inficia la copertura dei servizi al pubblico previsti per il periodo di punta della stagione, motivo per cui la Società aveva provveduto all'assunzione di due unità aggiuntive;
- **Dato** che, sempre attingendo dalla graduatoria in essere, è stata contattata la Sig.ra Federica Cambria che si è resa disponibile a prendere servizio in sostituzione della Sig.ra Tiziana Izzo;

D E T E R M I N A

Di assumere con contratto di lavoro a tempo parziale misto e stagionale, con durata, orario medio ed inquadramento così come risultante dal successivo schema, la Sig.ra Federica Cambria, prevedendo di sostenere il costo a lato indicato;

Nominativo	Periodo	Ore medie settimanali	Costo
Federica Cambria V livello	dal 21 giugno al 31 agosto 2017	30 ore medie settimanali	Euro 4.741,58

Di prevedere, quindi, per l'assunzione di cui sopra, un costo aziendale pari ad **Euro 4.741,58** da imputare alla voce di spesa "stagionali diretti" (cod. 30/05) del centro di costo 04/32 "Commessa Parcheggio Comune di Piombino", scomputando al contempo il risparmio per le dimissioni della Sig.ra Tiziana Izzo;

Di incaricare il dott. Marco Gasperini quale Responsabile dei Servizi Amministrativi della Parchi Val di Cornia S.p.A. , di dare esecuzione alla presente determina.

PARERI

Di regolarità Tecnica/Contabile

Piombino, li 23/06/2017

Piombino, li 23/06/2017

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
AMMINISTRATIVI

(Dott. Marco Gasperini)

IL PRESIDENTE

(Dott. Francesco Ghizzani Marcia)

