

Parchi Val di Cornia S.p.A.

PIOMBINO (LI)

DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE

N. 53 in data 19 MAGGIO 2017

OGGETTO: aumento monte ore per 9 (nove) operatori a tempo determinato a carattere stagionale per l'area Parchi archeologici e musei (PAM) – proroga per 1 (uno) operatori a tempo determinato a carattere stagionale per l'area Parchi archeologici e musei (PAM) - assunzione di 1 (uno) operatori a tempo determinato a carattere stagionale per l'area Parchi archeologici e musei (PAM)

IL PRESIDENTE

- **Considerata** l'avvenuta sottoscrizione del Verbale della Conferenza dei Sindaci del 20 marzo 2017 con il quale è stato approvato il Conto Economico Previsionale 2017, rendendo così possibile procedere con le variazioni necessarie all'allineamento del personale in forza con le reali esigenze derivanti dalla copertura dei servizi al pubblico, che tengano di conto delle fluttuazioni delle presenze nei diversi periodi della stagione primaverile/estiva;
- **Visto** che, a fronte di un già preventivato aumento di monte ore per gli operatori stagionali destinati ai servizi dell'area Parchi Archeologici e Musei e l'assunzione di un guardiaparco aggiuntivo per copertura del periodo di alto flusso di prenotazioni scolastiche, con l'approssimarsi della stagione estiva il personale presente in servizio non risulta essere sufficiente numericamente e, per alcuni, dovrà essere preventivato un ulteriore aumento ore a copertura delle sopravvenute necessità;
- **Visto** che per la copertura del ponte previsto per il 02 giugno sarà necessario prolungare l'attività del guardiaparco stagionale, per sopperire alle necessità che potrebbero insorgere per l'atteso elevato flusso turistico nella zona;

D E T E R M I N A

Di aumentare il monte ore della Sig.ra Griselda Ricusati da 24 a 28 ore medie settimanali per il mese di giugno 2017, prevedendo un costo pari ad Euro 310,63;

Di aumentare il monte ore della Sig.ra Ilaria Panicucci da 24 a 28 ore medie settimanali per il mese di giugno 2017, prevedendo un costo pari ad Euro 310,63;

Di aumentare il monte ore del Sig. Flavio Bacci da 24 a 28 ore medie settimanali per il mese di giugno 2017, prevedendo un costo pari ad Euro 310,63;

Di aumentare il monte ore della Sig.ra Caterina Rosi da 24 a 28 ore medie settimanali per il mese di giugno 2017, prevedendo un costo pari ad Euro 310,63;

Di aumentare il monte ore della Sig.ra Francesca Ferri da 18 a 24 ore medie settimanali per il mese di giugno 2017, prevedendo un costo pari ad Euro 465,94;

Di aumentare il monte ore del Sig. Fabrizio Volterrani da 18 a 24 ore medie settimanali per il mese di giugno 2017, prevedendo un costo pari ad Euro 465,94;

Di aumentare il monte ore della Sig.ra Silvia Ioli da 24 a 28 ore medie settimanali per il mese di giugno 2017, prevedendo un costo pari ad Euro 310,63;

Di aumentare il monte ore della Sig.ra Petrizza Modric da 32 a 36 ore medie settimanali per il mese di giugno 2017, prevedendo un costo pari ad Euro 289,63;

Di aumentare il monte ore della Sig.ra Daniela Franchi da 30 a 32 ore medie settimanali per il mese di giugno 2017, prevedendo un costo pari ad Euro 155,31;

Di **prorogare** il Sig. Vico Raspanti dal 31 maggio al 04 giugno 2017, prevedendo un costo pari ad Euro 297,90;

Di **assumere** con contratto di lavoro a tempo parziale misto e determinato, con durata, orario medio ed inquadramento così come risultante dal successivo schema, la Sig.ra Rossana Giomi, prevedendo di sostenere il costo a lato indicato;

Nominativo	Periodo	Ore medie settimanali	Costo
Rossana Giomi IV° livello	13 giugno - 31 ottobre 2017	30 ore medie settimanali nei mesi di giugno e settembre, 36 ore medie settimanali nei mesi di luglio ed agosto, 18 ore medie settimanali nel mese di ottobre	Euro 10.892,93 Comprensivo di indennità di flex ed elasticità

Di prevedere per le assunzioni di cui sopra, un costo aziendale pari ad **Euro 13.965,46** da imputare alla voce di spesa "stagionali diretti" (cod. 30/05) del centro di costo "Parco di Baratti" (cod. 02/01), del centro di costo "Parco di San Silvestro" (cod. 02/02), del centro di costo "Museo di Cittadella" (cod. 02/03), del centro di costo "Museo del Castello di Piombino" (cod. 02/06), del centro di costo "Rocca di Campiglia M.ma (cod. 02/07) sulla base dei consuntivi mensili:

Di incaricare il dott. Marco Gasperini quale Responsabile dei Servizi Amministrativi della Parchi Val di Cornia S.p.A. , di dare esecuzione alla presente determina.

PARERI

Di regolarità Tecnica/Contabile

Piombino, li 19/05/2017

Di regolarità tecnica:

Piombino, li 19/05/2017

Piombino, li 19/05/2017

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
AMMINISTRATIVI
(Dott. Marco Gasperini)

IL RESPONSABILE
PARCHI E MUSEI
(Dott.ssa Silvia Guideri)

IL PRESIDENTE
(Dott. Francesco Ghizzani Marcia)