

Parchi Val di Cornia S.p.A.

PIOMBINO (LI)

DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE

N. 12 in data 03/03/2017

OGGETTO: adesione convenzione Consip Buoni Pasto 7 – Lotto 2 – CIG : ZF41DA7F54

IL PRESIDENTE

Premesso:

- Che la Parchi Val di Cornia S.p.A. fornisce ai propri dipendenti il servizio sostitutivo di mensa a mezzo buoni pasto, a valore nominale di € 5.00, sulla base del proprio Regolamento interno del personale;
- Che esiste pertanto la necessità di approvvigionarsi di detti buoni in quanto la precedente fornitura risulta in esaurimento;
- Che sulla base della vigente normativa denominata "Spending Review", la Società Parchi in quanto organismo partecipato da soggetti pubblici è tenuta ad approvvigionarsi di detti buoni mediante ricorso al sistema delle convenzioni Consip;
- Che ad oggi risulta attiva la convenzione Consip Buoni Pasto 7 lotto 2 per la Toscana, aggiudicata all'Impresa Day Ristoservice;
- Che la stima dei buoni pasto da distribuire ai dipendenti sulla base del Budget 2017 presentato, ammonta a **€ 23.000,00**;
- Che, per il momento, si ritiene pertanto di approvvigionarsi per il tramite della suddetta convenzione per un numero di buoni pasto pari a 4.250, per un costo unitario aziendale pari a € 4,14 cadauno oltre I.V.A., pari ad un impegno di spesa di € 17.595,00 oltre I.V.A.;
- Visto il parere di regolarità amministrativa allegato alla presente determinazione;

DETERMINA

Parchi Val di Cornia S.p.A.

PIOMBINO (LI)

- 1) Di **approvvigionarsi** presso l'Impresa Day Ristoservice S.p.A., in adesione alla convenzione Consip n. 7, lotto 2, per la fornitura di n. 4250 buoni pasto, per un valore complessivo di € 17.595,00 oltre I.V.A.;
- 2) Di **stabilire** che all'invio dell'ordinativo si proceda attraverso la piattaforma Consip in base alle credenziali di accesso dell'azienda idonee per la fascia di importo dell'ordine;
- 3) Di **stabilire** che la spesa verrà imputata alla voce di spesa "22/28 - bevande e buoni pasto", ai singoli centri di costo sulla base del consuntivo mensile di destinazione dei buoni stessi;
- 4) Di **individuare** quale Responsabile del Procedimento per il servizio di cui trattasi il Responsabile dei servizi amministrativi Dott. Marco Gasperini.

PARERI

Di regolarità amministrativa:

Piombino, li 03/03/2017

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
(Dott. Marco Gasperini)



Piombino, li 03/03/2017

IL PRESIDENTE
(Dott. Francesco Ghizzani Marcia)

