

Parchi Val di Cornia S.p.A.

PIOMBINO (LI)

DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE

N. 113 in data 01/12/2017

OGGETTO: Assistenza e supporto annuale in materia di appalti, gestione del personale, anticorruzione e trasparenza. CIG N. Z0C2115004

IL PRESIDENTE

Premesso che:

- La materia delle società partecipate è stata, negli ultimi anni, oggetto di numerose e controverse modifiche che hanno inciso in maniera rilevante sull'assetto normativo degli organismi partecipati dagli enti locali e sugli adempimenti a cui dette partecipate sono chiamate;
- La Parchi S.p.A. necessita di un supporto, al fine di garantire il rispetto delle normative relative in continua evoluzione, per l'attività procedurale di selezione del personale mediante avvisi pubblici, nonché per la gestione operativa del rapporto lavorativo e dei rapporti sindacali;
- Alle società partecipate si applicano i vincoli in materia di anticorruzione (legge 190/2012), incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi (d.lgs. 39/2013) e trasparenza (d.lgs. 33/2013) e che le suddette normative sono state profondamente modificate con l'entrata in vigore del d. lgs. 97/2016, cosiddetto FOIA;
- È entrato in vigore il decreto attuativo (D. Lgs. 100/2017) dell'ultima riforma delle società partecipate, così detta Legge Madia D. Lgs. 175 del 2016, che richiedono di essere contestualizzati nella specifica realtà della Parchi S.p.A.;
- E' entrato in vigore il nuovo codice appalti (D. Lgs. 50 del 2016), già sottoposto a revisione con il correttivo entrato in vigore il 20 maggio 2017, che avrà piena attuazione attraverso una molteplicità di atti (linee guida ANAC, decreti) e che richiederanno approfondite conoscenze per tradurli in concreti adempimenti per la Società;

- Il suddetto contesto normativo, in continua evoluzione, presenta difficoltà interpretative e origina criticità nella traduzione in adempimenti attuativi a carico della stazione appaltante, sottoposti tra l'altro a pesanti sanzioni da parte delle autorità competenti;
- La materia degli appalti richiede inoltre un'attività di continuo aggiornamento al fine di adeguare i modelli da utilizzare nella predisposizione delle gare all'evoluzione giornaliera della normativa e della giurisprudenza relativa implicando conoscenze altamente specializzate ai fini di minimizzare i rischi di oneri a carico della Società conseguenti a errori interpretativi;

Preso atto che il carico di lavoro insistente sull'ufficio amministrativo, ed in particolare in questo contesto sull'ufficio contratti e su quello del personale, implica una saturazione della forza lavoro presente già con la sola attività ordinaria e non consente di assicurare un costante aggiornamento sulle tematiche sopra richiamate, indispensabile per poter operare in sicurezza;

Vista la necessità di approfondire obblighi ed opportunità che sono derivati dall'adozione da parte della Società di nuovi percorsi finalizzati ad espletare un ruolo di maggior rilievo nell'ambito del marketing territoriale (gestione di una rete di imprese);

Ritenuta SELF – Agenzia Formativa accreditata, il soggetto avente le caratteristiche idonee per supportare l'azienda nelle necessità sopra descritte;

Preso atto della proposta formulata da SELF per un periodo di 12 mesi a partire dal dicembre 2017 per un importo annuale di euro 22.000,00 oltre IVA con la possibilità di usufruire delle specifiche iniziative formative per il personale promosse da SELF stessa al prezzo ridotto di euro 100,00 anziché euro 155,00 a persona, dell'abbonamento gratuito per un anno alla rivista UniversoPA di approfondimento ed aggiornamento per la Pubblica Amministrazione ed anche del servizio personalizzato di supporto con incontri di approfondimento presso la sede della Parchi nel numero massimo di 12 l'anno ;

Ritenuta la proposta congrua;

Preso atto che detti servizi formativi rientrano tra quelli per i quali è possibile procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016;

Acquisita la dichiarazione sostitutiva da parte del RUP circa l'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale;

Vista la regolarità del DURC rilasciato dal sistema telematico

Visti i pareri tecnici dei responsabili competenti, acquisiti in atti;

D E T E R M I N A

1) **Di approvare**, per i motivi indicati in premessa, la proposta di SELF per le attività di assistenza e supporto annuale in materia di società partecipate, trasparenza, anticorruzione, procedure di gara e gestione del personale per l'importo di euro 22.000,00 oltre IVA di legge, come da documento allegato alla presente determinazione ;

2) **Di imputare** la relativa spesa al centro di costo 01/02 "Consulenti di Direzione" alla voce di spesa 31/10 "Collaboratori Amministrativi" per un importo di euro 22.000,00 oltre I.V.A. così suddiviso:

a. € 1.833,33 oltre IVA per l'anno 2017;

b. € 20.166,67 oltre IVA per l'anno 2018;

3) **Di stabilire** che alla sottoscrizione della proposta, in conformità allo schema allegato al presente provvedimento, provvederà il **sottoscritto**;

4) **Di dare** atto che:

- il responsabile del procedimento e il direttore dell'esecuzione è il dott. Marco Gasperini ;
- il CIG relativo al presente affidamento è il seguente: Z0C2115004;

5) **Di assicurare** la pubblicità del presente provvedimento mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della Società ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

PARERI:

Di regolarità contabile:

Piombino, li 04/12/2017

Piombino, li 01/12/2017

IL RESPONSABILE
SERVIZI AMMINISTRATIVI
(Dott. Marco Gasperini)

IL PRESIDENTE

(Dott. Francesco Ghizzani Marcia)

