

Parchi Val di Cornia S.p.A.

PIOMBINO (LI)

DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE

N. 06 in data 27/01/2017

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER UTILIZZO DEL PROGRAMMA
BIGLIETTERIA PARCHI E MUSEI ARCHEOLOGICI – SUITE MUSEUM- ANNO 2017/2018.**

IL PRESIDENTE

Premesso:

- Che nel 2015 è stato deliberato l'utilizzo di un nuovo programma per l'emissione biglietti d'ingresso ai parchi e ai musei in gestione alla Parchi Val di Cornia S.p.A., per sopperire alle difficoltà di gestione presentate dal precedente programma utilizzato (Rigidità per l'inserimento di nuovi percorsi di visita con conseguente adeguamento della relativa tariffazione; Errori nel trasferimento dei dati di incasso quotidiani al programma contabile; Errori nel flusso informativo con il programma prenotazioni);
- Che il programma in questione è denominato Suite Museum ed è fornito dalla Trient Consulting Group s.r.l. di Trento, in modalità "asp";
- Che il suddetto programma ha altresì permesso di dotare l'azienda di un nuovo programma delle prenotazioni, anch'esso direttamente collegato con il programma della biglietteria;
- Che il suddetto programma ha permesso il collegamento tra i misuratori fiscali ed il programma di magazzino della Società permettendo, quindi, di avere, in tempo reale, un dato sulle giacenze di magazzino dei diversi prodotti in vendita presso le biglietterie stesse;
- Che il suddetto programma, in questi due anni di utilizzo, è stato anche implementato, personalizzando alcune richieste avanzate dalla Parchi S.p.A.;
- Che il contratto per l'utilizzo del programma è scaduto in data 14 gennaio 2017;
- Che la Società Trient Consulting Group s.r.l. , come da documentazione allegata, ha confermato il corrispettivo per l'utilizzo del programma per euro 14.000,00 oltre IVA annui;

- Che la particolarità del servizio fornito, che ha richiesto ai vari settori dell'azienda un considerevole sforzo per ritagliarlo sulle specifiche esigenze dei vari ambiti di applicazione, nonché gli investimenti compiuti per la sua iniziale attivazione, impongono di proseguire nell'affidamento all'impresa Trient Consulting Group s.r.l. per ulteriori anni due, essendo controproducente, in questa fase, rivolgersi al mercato;
- Che la fornitura/servizio in oggetto, rientra tra quelli che, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a, del vigente Codice dei Contratti (D.lgs. 50/2016) possono essere affidati direttamente;
- che è stato predisposto lo schema di contratto da stipulare con l'impresa che si allega alla presente;
- che non sussistono rischi da interferenza ai sensi del D. Lgs. 81/2008;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

- 1) **Di affidare** il servizio per l'utilizzo del programma biglietteria parchi e musei archeologici – suite museum- per gli anni 2017/2018 alla Trient Consulting Group s.r.l. per l'importo complessivo annuo di € **14.000,00** oltre I.V.A. di legge;
- 2) **Di stipulare** con la Società, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a del D.Lgs. 50/2016, apposito contratto, comprensivo del preventivo presentato, secondo gli schemi allegati alla presente, alla cui firma provvederà il sottoscritto;
- 3) **Di imputare** la spesa derivante dal contratto in oggetto ai seguenti capitoli:
 - Capitolo 22/03 "manutenzione patrimonio mobiliare" del centro di costo "Servizi del Personale" euro **14.000,00** oltre I.V.A.;
- 4) **Di dare atto** che le funzioni di R.U.P. saranno svolte dal Dr. Marco Gasperini e quelle di Direttore dell'Esecuzione del contratto dalla Dr.ssa Silvia Guideri;

PARERI:

Di regolarità amministrativa:

Piombino, li 25/02/2017

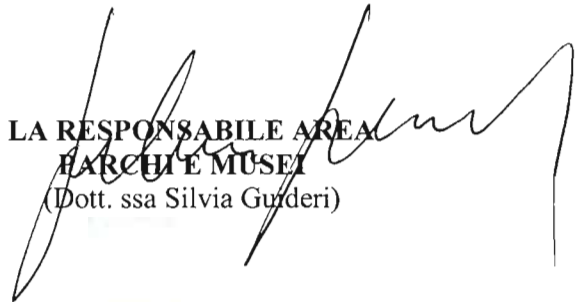
**IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI**
(Dott. Marco Gasperini)



Di regolarità tecnica:

Piombino, li 27.01.2017

**LA RESPONSABILE AREA
PARCHI E MUSEI**
(Dott. ssa Silvia Guideri)



Piombino, li 27/01/2017

**LA RESPONSABILE AREA
MARKETING**
(Sig.ra Carla Casalini)



Piombino, li 27/01/2017

IL PRESIDENTE
(Dott. Francesco Ghizzani Marcia)

